**Fiche technique**

**Séance : Tableur**

**La mise en forme des tableaux**

* **Niveau :** 2ème Année du secondaire collégial.
* **Semestre :** 2
* **Unité :** III
* **Séquence :** Le tableur
* **Durée :** 55 min
* **Objectif :**
* Connaitre la façon de mettre en forme une ou plusieurs cellules dans un tableau
* **Compétence visée :**
* Produire un document de calcul
* **Prérequis :**
* Connaitre les composants d’un système informatique
* Connaitre l’environnement du logiciel « Excel »
* **Savoir-faire :**
* Appliquer des opérations de mise en forme sur une ou plusieurs cellules
* **Savoir-être :**
* Esthétique